**Załącznik Nr 3**

 **do Regulaminu udzielania zamówień publicznych,**

**których wartość nie przekracza 130 000 zł. Gminnego Przedszkola w Nieporęcie**

 **ustalonego Zarządzeniem nr 1/1/2021**

 **Dyrektora Gminnego Przedszkola w Nieporęcie**

 **z dnia 04 stycznia 2021 r.**

Nieporęt, dnia 14.11.2023 r.

Znak sprawy: GPN.26.108.2023

**Zapytanie ofertowe**

Jednostka organizacyjna Gminy Nieporęt, Gminne Przedszkole w Nieporęcie, adres: ul. Jana Kazimierza 104, 05-126 Nieporęt reprezentowane przez dyrektora Agnieszkę Pisarek zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania następującego zamówienia:

**1.** **Przedmiot zamówienia:**

Odbieranie i zagospodarowywanie odpadów komunalnych z siedziby Gminnego Przedszkola
w Nieporęcie ul. Jana Kazimierza 104, 05-126 Nieporęt.

**2**. **Termin realizacji** **:** od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

**3.** **Istotne warunki zamówienia:**

1. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień niniejsze zamówienie oznaczone jest kodami (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90511300-5 Usługa zbierania śmieci

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90520000-8 Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i

 niebezpiecznych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia dostarczy kontenery, pojemniki oraz zestawy recyklingowe przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych tj. na papier pojemnik w *kolorze niebieskim*, na szkło pojemnik w *kolorze zielonym*, na metal, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe, wielomateriałowe pojemnik w *kolorze żółtym* z zastrzeżeniem, że ww. pojemniki, a w szczególności zestawy recyklingowe muszą być czyste, estetyczne i nie zniszczone, ze względu na fakt ich lokalizacji przy przedszkolu, jak również nie mogą to być pojemniki wykonane z konstrukcji siatkowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia kontenerów, pojemników i zestawów recyklingowych itp. w terminie nie później niż do 1 stycznia 2024 r.
3. Lokalizacja miejsca ustawienia kontenerów, pojemników i zestawów recyklingowych przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych tj. na papier pojemnik w *kolorze niebieskim*, na szkło pojemnik w *kolorze zielonym*, na metal, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe pojemnik w *kolorze żółtym* stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, liczba i rodzaj ww. urządzeń z podziałem na rodzaj odbieranych odpadów komunalnych, a także częstotliwość ich odbioru jest następujący:

- pojemnik SM-1100 – 1 szt. ( odpady zmieszane: 1 raz w tygodniu, 53 szt. w ciągu roku ),

- zestaw recyklingowy – 1 szt. (w tym: 1 pojemnik SM -1100 papier, 1 pojemnik SM-1100 plastik, 1 pojemnik SM- 1100 szkło) odbiór 1 raz w miesiącu 16 zestawów w ciągu roku,

- KP-7 (odpady ulegające biodegradacji) – ilość zależna jest od zapotrzebowania, wg zgłoszenia, szacuje się 2 razy w roku,

- KP-7 (odpady wielkogabarytowy lub ZSEE) - ilość zależna jest od zapotrzebowania, wg zgłoszenia, szacuje się 1 razy w roku,

1. Zakres prac obejmuje odbieranie i przekazanie do zagospodarowania odpadów komunalnych
z przedszkola, w tym:
2. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01);
3. odpadów segregowanych tj.:
4. opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02) i tworzywa sztuczne (20 01 39),
5. opakowania z metali (15 01 04) i metale (20 01 40),
6. opakowania wielomateriałowe (15 01 05),
7. zmieszane odpady opakowaniowe (15 01 06),
8. opakowania z papieru i tektury (15 01 01) i papier i tektura (20 01 01),
9. opakowania ze szkła (15 01 07) i szkło (20 01 02);
10. odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (20 02 01);
11. odpadów wielkogabarytowych (20 03 07);
12. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\* i 20 01 36);

z zastrzeżeniem, że Wykonawca odbierze każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych określonych w pkt 1, 2, 3, 4 i 5 dostawionych do pojemników, kontenerów, zestawów recyklingowych itp. szczegółowo określonych w pkt.4.

1. Zakres prac nie obejmuje odbioru odpadów komunalnych tj.:
2. odpadów niebezpiecznych (chemikaliów, baterii, lekarstwa itp.); z zastrzeżeniem pkt.5, ppkt 5;
3. odpadów z remontów;
4. gruzu, popiołu i żużlu.
5. Odpady wymienione w pkt 6 przedszkole zagospodarowywać będzie w sposób indywidualny (np. odrębna umowa, zlecenie itp.).
6. Przez odpady podlegające odbiorowi i zagospodarowaniu rozumie się odpady wyszczególnione w obowiązujących przepisach.
7. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek:
8. odbioru i przekazania do zagospodarowania odpadów komunalnych, określonych w pkt. 5
z przedszkola w dniach i godzinach uzgodnionych indywidualnie, z zastrzeżeniem, że odbiory przypadające w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy, Wykonawca realizować będzie w dniach przed lub po tego rodzaju dniach;
9. posprzątania wokół kontenerów, pojemników i zestawów recyklingowych przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, szczegółowo określonych w pkt. 4, gdy zajdzie taka potrzeba - w przypadku, gdy przy ww. urządzeniach zostaną dostawione worki ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub posegregowanymi, Wykonawca również ma obowiązek je zabrać;
10. wyznaczenia na piśmie dni realizacji usług, o których mowa w pkt 8 szczegółowo określonych w pkt. 4 oraz powiadomienia o nich na piśmie w terminie nie później niż do 3 stycznia 2024 r., a także ma obowiązek realizacji ww. usług zgodnie z wyznaczonymi dniami;
11. informowania odpowiednio wcześniej Zamawiającego, o przypadku braku możliwości odbioru odpadów komunalnych, określonych w pkt 5 zgodnie z warunkami umowy oraz w wyznaczonym wcześniej dniu w celu ustalenia nowego możliwie szybkiego terminu odbioru ww. odpadów, tak by nie dochodziło do braku możliwości gromadzenia odpadów przez przedszkole, a tym samym do zalegania odpadów oraz zaśmiecania terenu przedszkola;
12. posprzątania bezpośrednio wokół kontenerów, pojemników itp. przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych,
13. odpowiadania za stan techniczny i sanitarny kontenerów, pojemników, zestawów recyklingowych itp. przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, szczegółowo określonych w pkt.4, stanowiących własność Wykonawcy z zastrzeżeniem, że uszkodzone ww. urządzenia Wykonawca musi wymienić w możliwie najkrótszym czasie od zgłoszenia takiego uszkodzenia, tak by nie dochodziło do braku możliwości gromadzenia odpadów przez przedszkole, a tym samym do zalegania odpadów oraz zaśmiecania terenu przedszkola;
14. ponoszenia ryzyka przypadkowej utraty lub zniszczenia kontenerów, pojemników, zestawów recyklingowych itp. przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, szczegółowo określonych w pkt.4 - stanowiących własność Wykonawcy;
15. zagospodarowania (poddania recyklingowi, odzyskowi lub unieszkodliwieniu) odpadów komunalnych, wymienionych w pkt 5 zebranych i odebranych z Gminnego Przedszkola w Nieporęcie zgodnie z obowiązującymi przepisami;
16. przestrzegania podczas trwania umowy obowiązujących przepisów;
17. ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie wywozu odpadów komunalnych;
18. zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;
19. przekazywania Zamawiającemu faktur wraz z sprawozdaniem z ilości (Mg) zebranych odpadów komunalnych (kod odpadu i ilość) określonych w pkt 5 oraz miejsc odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania, do których zostały przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami – z zastrzeżeniem, że Wykonawca musi odbierać ww. odpady w taki sposób, aby mógł prawidłowo utworzyć ww. sprawozdania;
20. wystawiania kart przekazania odpadów w przypadku odbioru odpadów określonych w pkt 5 ppkt 4 i 5, po każdym tego rodzaju odbiorze.
21. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie wszelkie materiały i sprzęt oraz ponosi wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
22. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia personel (pracowników) zdolny do wykonania pełnego zakresu usług, określonych w przedmiocie zamówienia, posiadający odpowiednie uprawnienia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za pracę personelu (pracowników) oraz jego bezpieczeństwo i ubezpieczenie.
23. Wykonawca zapewni miejsca składowania, utylizacji, odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów (komunalnych, niebezpiecznych itp.) w okresie trwania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz wojewódzkim planem gospodarki odpadami.
24. Świadczone usługi winny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a szczególnie zgodnie z ustawą o odpadach, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prawem miejscowym oraz wojewódzkim planem gospodarki odpadami.

**4. Sposób przygotowania oferty:**

Wypełniony w języku polskim formularz „Oferta Wykonawcy”, według wzoru określonego
w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego, lub na swoim druku należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@gpn.nieporet.pl do dnia 21.11.2023 r do godz. 15:00 lub złożyć w sekretariacie przedszkola.

Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

 Agnieszka Pisarek

Podpis dyrektora / kierownika jednostki

* W załączeniu wzór oferty .

 **Załącznik Nr 4**

 **do Regulaminu udzielania zamówień publicznych,**

**których wartość nie przekracza 130 000 zł. Gminnego Przedszkola w Nieporęcie**

 **ustalonego Zarządzeniem nr 1/1/2021**

 **Dyrektora Gminnego Przedszkola w Nieporęcie**

 **z dnia 04 stycznia 2021 r.**

……………………….., dnia…………..

…………………………….

(Nazwa/Pieczątka Wykonawcy)

**Gminne Przedszkole w Nieporęcie
ul. Jana Kazimierza 104**

**05-126 Nieporęt**

**OFERTA WYKONAWCY**

 **w związku z zapytaniem ofertowym Gminnego Przedszkola
w Nieporęcie z dnia............................**

**Nazwa wykonawcy: ....................................................................................................................................**

**Adres/siedziba wykonawcy: …...................................................................................................................**

**Telefon, fax, e-mail wykonawcy: …………………...................................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia publicznego | **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w 2024 r.** |
| 1 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika typu SM-1100 służącego do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-1100(słownie: ............................................................) |
| 2 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika recyklingowego typu SM-1100 służącego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na papier, szkło, plastik (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-1100 na papier(słownie: ............................................................) |
| 3 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika recyklingowego typu SM-1100 służącego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na szkło (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-1100 na szkło(słownie: ............................................................) |
| 4 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika recyklingowego typu SM-1100 służącego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na plastik (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-1100 na plastik(słownie: ............................................................) |
| 5 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika recyklingowego typu SM-240 służącego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na papier, szkło, plastik (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-240 na papier(słownie: ............................................................) |
| 6 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika recyklingowego typu SM-240 służącego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na szkło (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-240 na szkło(słownie: ............................................................) |
| 7 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika recyklingowego typu SM-240 służącego do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na plastik (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................ zł ....... gr / 1 szt. pojemnika typu SM-240 na plastik(słownie: ............................................................) |
| 8 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego kontenera typu KP-7 służącego do gromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (stanowiącego własność Wykonawcy) | .................. zł .......... gr / 1 szt. kontenera KP-7(słownie: .................................................................) |
| 9 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego pojemnika o pojemności 240 l służącego do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych (stanowiącego własność Wykonawcy) | .......... zł .... gr / 1 szt. pojemnika o pojemności 240 l(słownie: ..............................................................) |
| 10 | Cena ofertowa ryczałtowa ustawienia, udostępnienia i jednokrotnej obsługi jednego kontenera typu KP – 7 służącego do gromadzenia odpadów wielkogabarytowych lub ZSEE (stanowiącego własność Wykonawcy) | ................. zł .......... gr / 1 szt. kontenera KP-7(słownie: ..................................................................) |

**Oświadczam, że:**

1. oferuję wykonanie zamówienia w terminie zgodnym z zamówieniem,
2. zapoznałem się ze Zamówieniem i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
3. przedmiot zamówienia oferowany przeze mnie spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego,
4. **jestem/nie jestem\*** czynnym podatnikiem VAT.

**W cenę brutto zostały wliczone wszystkie koszty wykonania zamówienia.**

**Zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.**

........................................................

(Podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej)